



PTC の 業務遂行および倫理に関する規定

目次

CEO からのメッセージ 3

1	すべての行動で主導的な役割を果たす	4
	すべての行動で主導的な役割を果たす取り組みへの責任	5
	行動規範の重要性	6

2	声を上げる	8
	気になる行為を見かけた場合は報告する	9
	報復はありません	11

3	すべての個人に対し敬意を持って接する	14
	相互尊重	15
	非差別、一体性、多様性	17
	安全で健全な職場環境	18
	人権	19

4	誠実さを持って業務を遂行	20
	贈収賄防止と汚職防止	21
	贈答品、接待、旅行	23
	第三者との関わり	26
	公正競争	28
	輸出入	29

5	会社の情報、資産、技術の保護	31
	データのプライバシーと個人情報	32
	機密情報と知的財産	34
	リソースと技術	36

6	誠実さと正確さ	37
	正確な記録と財務の健全性	38
	慎重なコミュニケーション	39

7	事業利益と個人的な利益の分離	40
	利益相反	41
	インサイダー取引	44

8	終わりに	45
	御礼	46
	権利放棄	46

CEO からのメッセージ

PTCの継続的な成功は、私たちのグローバルビジネス全体にわたる倫理的意思決定への共通のコミットメントに依存しています。適用される法律の精神と文言の両方を遵守することは、クライアントの期待に応え、優秀な従業員を惹きつけて保持し、投資家やステークホルダーに価値を提供するのに役立ちます。PTCのビジネス行動と倫理に関する規範（「規範」）は、すべてのPTCの従業員、契約者、取締役および役員を期待を概説しています。この規範を注意深くお読みください。誠実さと責任の文化、そしてここで説明されている倫理基準へのコミットメントは、私たちのビジネスの継続的な成功に不可欠です。私たちの各々が日々の行動を通じて、私たちがどのような会社であるかを決定する役割を果たしています。もし懸念がある場合、特定の状況で何が正しいかがわからない場合、または会社の他の人たちがルールを破っていると思う場合は、声を上げてください！あなたの質問や懸念を議論してください。



Neil Barua
Chief Executive Officer

マネージャーとの懸念事項については、このコードに記載されているコンプライアンスリソースを使用してください。PTCを素晴らしい会社にするためのあなたの献身とコミットメントに感謝します。敬具、

Neil Barua

1

すべての行動で主導的な役割を果たす

すべての行動で主導的な役割を果たす取り組みへの責任

卓越性における PTC の評判は、すべての行動で主導的な役割を果たす取り組みへの責任に基づいています。

すべての行動で主導的な役割を果たすということは、目標を達成する方法が重要であることを意味します。

すべての行動で主導的な役割を果たすということは、次のことを意味します。

- ☑ 助けが必要な時、何かが間違っていることがわかった時、何かが正しくないと思われる時には、声を上げる。
- ☑ すべての人を尊敬と尊厳を持って扱い、安全で健康的な職場を育む。
- ☑ 業務を合法的かつ誠実に行う。
- ☑ PTC の情報、資産、技術を保護する。
- ☑ 業務記録およびすべてのコミュニケーションが、正直で透明性があり、正確であること。
- ☑ PTC の利益を最優先にして、ビジネス上の意思決定を行う。

行動規範の重要性

行動規範の適用範囲

当社の行動規範は、PTC で働くすべての個人に対し、業務を行う世界中のすべての場所で適用されます。

これには、従業員、経営幹部、コンサルタント、および取締役が含まれます。また、当社のビジネスパートナーにも、当社の行動規範のすべての原則を遵守することを期待しています。

管理者の方へ

管理者として、倫理的な姿勢を示した場合、質問や懸念がある場合にチームメンバーが最初に相談に来る可能性が高くなります。

倫理的な姿勢を示すには、以下の方法があります。

- ✓ **教育**：行動規範を理解し、チームがその原則を理解してそれに従う手助けをします。
- ✓ **模範**：常に倫理的行動を示すことによって PTC の模範となります。
- ✓ **積極的な関与**：倫理とコンプライアンスに関するオープンなコミュニケーションを一貫して推進します。
- ✓ **促進**：質問や懸念がある場合にチームメンバーが安心して相談できるオープンドアの行動思考を育成します。

業績やプロジェクトの成果よりも、倫理的な行動の方が重要であることを常に明確にしてください。

行動規範の使用方法

当社の行動規範は行動に関する規則を提供しますが、倫理的な選択を行うためのフレームワークを提供するようにも設計されています。

当社は、従業員が倫理的であり、適確な判断をすると信じていますが、正しい選択が明確でない状況に直面する可能性があります。行動規範を読むことによって、PTC が何を期待しているかを理解してください。行動規範に記載されていない問題がある場合、または正しい行動方針について疑問がある場合は、上司に相談するか、行動規範に記載されているその他の窓口を使用してください。

従業員は、行動規範、規定、およびその他の有用な情報を、HUB の PTC Ethics ページから常に利用できます。

行動規範に違反した場合

各個人は、本規範を理解して遵守する責任を負います。当社は本規範を遵守することを非常に重要なことと考えています。当社の行動規範に違反したり、行動規範の違反を報告しなかった場合、解雇を含む懲戒処分が実施されます。

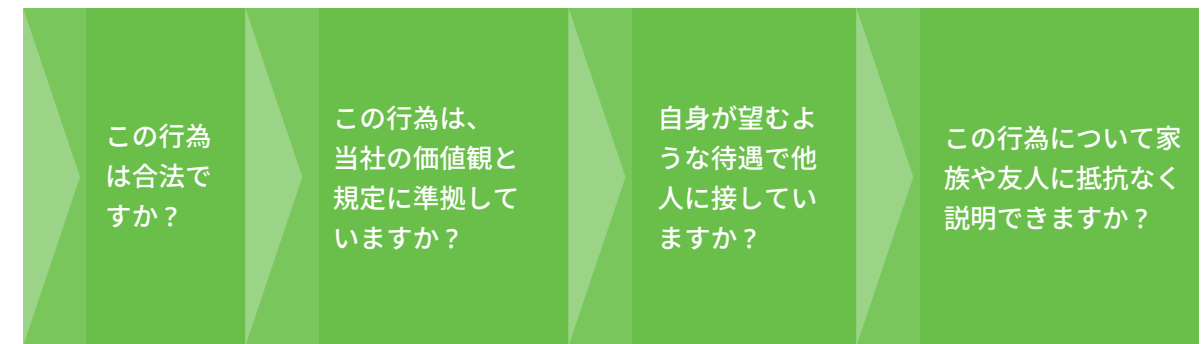
行動規範が現地法や規制に抵触する場合

当社はグローバルに事業を展開しており、当社が事業を行う場合には、常に規範、適用法および規制に従うことを確実にしたいと考えています。行動規範と、現地法および現地の規制によって異なる基準が課される場合は、コンプライアンスまたは法務部門にお問い合わせください。

倫理的な選択

当社の行動規範は、従業員が従わなければならない倫理原則を概説しています。ただし、特定の状況では、それらを適用する方法が明確でない場合があります。

困難な状況に直面した時に行動規範の適用方法が明確でない場合は、一度立ち止まり、考え、自問してください。



はい、いいえ、どちらとも言えない

これらの質問のいずれかに対する回答が「いいえ」または「どちらとも言えない」の場合は、直ちに支援を求める必要があります。詳細については、行動規範の「声を上げる」のセクションを参照してください。



2

声を上げる

すべての行動で主導的な役割を果たすとは、助けが必要な時、何かが間違っていると思われる時、何かが正しくないと思われる時には、声を上げることを意味します。

気になる行為を見かけた場合は報告する

PTC では、皆が安心して共有、協力し、信頼できる場所でありたいと考えています。

見たり聞いたりしたことが PTC の規定に違反しているか、違法または非倫理的であると思われる場合は、問題の大小にかかわらず、いつでも気軽に声を上げ、助言を求めるべきです。問題を早期に報告することにより、問題が大きくなる前に対処するのに役立ちます。

声を上げることは必ずしも簡単なことではなく、抵抗があるかもしれません。その上で、PTC は従業員が正しい行動を取ることを期待しています。



質問：私の同僚たちは、誰かが行動規範に違反しているところを見たと言いました。私は、その詳細の多くを知らなかった上、個人的には何も見ていませんでしたが、彼らは、彼らが見たものについて明らかに動揺していました。どうしたらよいですか？

回答：あなたは、同僚に対し、質問や報告をするためのリソースを使って声を上げることを奨励する必要があります。それでも彼らが前に出たくないと言う場合は、上司に相談するか、行動規範に記載されている別の情報や窓口にご相談する必要があります。問題、あるいは潜在的な問題がわかっている場合は、声を上げてください。正直に報告をした事に対して報復されることは決してありません。



報復はありません

PTC は、誠実に懸念を報告する者に対するあらゆる形態の報復を禁止しています。

つまり、助言を求めたり、懸念を提起したりすることに対して、誰もあなたに対して懲戒処分または報復行為（解雇、降格、脅迫、配置転換、または疎外）を行うことはできません。



管理者の方へ

チームメンバーの1人が懸念を提起したり、報告したりする場合は、関係者全員を含み、チームとは通常の仕事上の関係を維持するようにしてください。

以下のすべてが報復の一形態と見なされます。

- 正当な理由なく否定的な業績評価を提出する
- 職務関連のグループの社会活動にその従業員を含めない
- 懸念を提起した人との交流を避ける
- 懸念を提起した人物を一時的に配置転換し、調査対象から遠ざける

報復の形態には、あからさまなものと判別が付きにくいものがあります。従業員の最善の利益であると思われる異動でさえ、適切に取り扱われなければ、報復と誤解される可能性があります。

行動を起こす前に、人事担当者に相談してください。



詳細については、[オープンドア方式](#)を参照してください。

懸念を提起する方法または報告方法

以下のように、懸念事項を提起したり、報告したりするために使用できる多くのリソースがあります。

- ✓ 上司
- ✓ コンプライアンスと法務部門
- ✓ 人事担当者
- ✓ PTC オープンドア ヘルプライン



PTC オープンドア ヘルプライン：従業員のためのリソース

PTC オープンドア ヘルプラインは、倫理やコンプライアンスに関する質問、PTC の規定に関する問い合わせ、または懸念事項の報告を、匿名で内密に、電話またはオンラインを使用し、24 時間年中無休で世界中のどこからでも行うことができるツールです。

オンラインでの報告：

- ✓ www.ptc.com/opendoor

電話での報告：

- ✓ オープンドア ヘルプライン ページにアクセスし、お住まいの国を選択して指示に従ってください。

オープンドア ヘルプラインを使用して報告した場合のプロセス

- 1 オンラインツールまたは電話を使用して、懸念事項を報告するか、質問を行います（完全な匿名性を要求することができます）。
- 2 相談役およびコンプライアンス最高責任者が報告事項を確認し、審査チームを割り当てます。メンバーは、問題の種類に基づいて選択されます。
- 3 審査チームは、ドキュメントとデータを収集し、レビューします（面接を実施する場合があります）。
- 4 報告者は報告事項を追跡ことができ、作成したアクセス番号とパスワードを使用して審査チームと匿名でやり取りできます。
- 5 審査チームは、相談役およびコンプライアンス最高責任者と協力して、最終的な調査結果を決定し、必要な是正措置を講じます。



3

すべての個人に
対し敬意を
持って接する

すべての行動で主導的な役割を果たすとは、すべての人を尊敬と尊厳を持って扱い、安全で健全な職場を育むということです。

相互尊重

PTC では、チームとして取り組むことで目標を達成しています。

私たちはお互いをサポートし、同僚、顧客、ビジネスパートナー、およびその他すべての取引相手に対し、常に敬意を示します。

すべての行動で主導的な役割を果たす ...

- ✓ プロ意識と敬意を持って、自身が望むような待遇ですべての人に接する。
- ✓ いじめ、嫌がらせ、侮辱をしない。
- ✓ 歓迎されない身体的な接触をしない。
- ✓ 誰かがあなたを不快に感じさせている場合、または誰かが失礼な振る舞いをしている場合は、声を上げる。



質問：私の上司は、たびたび私の同僚たちの容姿について批評します。これらの批評は私にとっては特に不快ではありませんが、私の同僚の中には煩わしく思う人もいます。どうしたらよいですか？

回答：これらの批評は、侮辱的または失礼と見なされる可能性があります。これは、別の管理者、人事担当者やコンプライアンスまたは法務部門に報告するか、PTC オープンドアヘルプラインを使用して報告する必要があります。



非差別、一体性、多様性

PTC の最大の強みの 1 つは、多様でグローバルな人材です。私たちは、幅広い経歴、信念、才能、人生経験を持つ興味深い人々と関わっています。

PTC では、違いを受け入れ、すべての人を公正かつ公平に扱い、いかなる差別も容認しません。

すべての行動で主導的な役割を果たす ...

- すべての人を受け入れ、個人の違い、経歴、経歴を尊重および称賛する。
- 差別をせず、無関係な個人的要因ではなく、個人の才能、スキル、経歴を評価する。
- あなた自身や他の誰かが差別を受けたり疎外されていると思われる場合は、声を上げる。

差別とは何か

差別は、次のような個人的な要因に基づいて、雇用、解雇、賃金、転職、規律、労働条件などの決定が行われた場合に起こります。

- 人種、国籍、民族性、文化的背景
- 年齢
- 宗教または信仰
- 性別、性別認識、性別表現
- 性的指向
- 配偶者の有無
- 身体障害、遺伝情報、または妊娠を含む健康情報
- 兵役の経歴
- その他の法的に保護された特徴

 詳細については、[差別とハラスメントに関するグローバル規定](#)を参照してください。

安全で健全な 職場環境

事業目標に重点的に取り組み続けるためには、安全で健全な職場環境が必要です。

私たちは皆、職場が安全かつ健全で保護されており、危険な状況や妨害がないように協力しています。私たちは、業務を行う場所を問わず、環境の保護に努めています。



すべての行動で主導的な役割を果たす ...

- ✔ 必要に応じて、会社の敷地内では PTC の ID カードを着用する。
- ✔ すべての訪問者がオフィスの受付を通じて入場し、建物内にいることが記録されるようにする。
- ✔ 業務を妨害する可能性のある違法薬物や不法物質を使用または所有したり、それを摂取した状態にはならない。
- ✔ 暴力の懸念や脅迫を報告する。
- ✔ 安全でない状況に気付いたり、そのような状況を知っている場合は、声を上げる。
- ✔ 職場での防火および安全衛生に関するすべての指示および該当する規定に従う。
- ✔ リサイクルやエネルギー効率など、環境負荷を低減する方法を考える。

🔗 詳細については、[Workplace Violence Policy](#) を参照してください。

人権

私たちは、従業員や地域社会のメンバーを含む、すべての人々の人権を保護することに努めています。すべての従業員とコンサルタントには他人の人権を守ることが求められており、ビジネスパートナーや取引相手にも同じことを期待しています。

当社は、人身売買、差別、奴隷、児童の労働、または人権を侵害する可能性があるその他すべての労働慣行など、いかなる形態の人権侵害も容認しません。

すべての行動で主導的な役割を果たす ...

- ✔ すべての就業規則に従う。
- ✔ 当社のビジネスパートナーおよびサプライチェーン上のその他の個人が、他者の人権を保護するよう、あるいは人権を侵害する行為を行わないよう努める。
- ✔ 違反、または違反の疑いがある場合は、コンプライアンスまたは法務部門に報告する。



🔗 詳細については、「[サプライヤー・サステナビリティ方針](#)」および「[人権方針](#)」をご参照ください。

4

誠実さを持って
業務を遂行

すべての行動で主導的な役割を果たすことは、合法的、倫理的、誠実に事業を行うことを意味します。

贈収賄防止と 汚職防止

PTC では、賄賂を贈りません。そして、PTC では賄賂を受け取らず、PTC に対して賄賂を贈ろうとする試みを容認しません。贈収賄や汚職は違法かつ非倫理的で当社の誠実さを損なうものであり、当社の評判やビジネスに悪影響を及ぼす可能性があります。

当社は、技術、製品、サービスの品質に基づいて競争しているのであり、贈答品、特別な計らい、報酬を提供することによってビジネス上の優位性を得ようとすることはありません。これは、民間の商業部門で働いているか、政府系顧客と協働しているかにかかわらず適用されます。それは現地の慣行や習慣に関係なく、私たちが事業を行う世界中のすべての場所で適用されます。

すべての行動で主導的な役割を果たす ...

- ✔ 贈収賄、見返り、不適切な利益、または独立したビジネス上の意思決定を行う能力に影響を与える可能性のあるものを提供したり受け入れたりしない。
- ✔ 共に働く第三者の仕事を監視する。ビジネスパートナーが当社に適していることを確認するために、適切なデューデリジェンスが行われたことを確認する。
- ✔ 当社の代理として行動する者が賄賂を贈ったり受け取ったりしないことを確認する。
- ✔ 不適切な支払いが行われた疑いがある場合、または懸念がある場合は、声を上げる。

🔔 賄賂とは何か？

賄賂とは、取引、優遇、または個人的な利益を受けることと引き換えに、金品を供与することです。

「金品」には、現金以外も含まれます。次のようなものが含まれます。

- ☑️ ギフト券またはその他の現金同等物
- ☑️ 旅行および休暇
- ☑️ 雇用機会およびインターンシップ
- ☑️ 利益供与
- ☑️ 贈答品および接待
- ☑️ 政治献金
- ☑️ 政府関係者から日常的な便宜を因ってもらうための支払金または賄賂
- ☑️ 慈善寄付またはスポンサー

🔔 贈収賄と国家公務員

一部の国では、法律は国家公務員に賄賂を贈ることに對し、より大きな罰則を課しています。

PTC は、国家公務員が関与しているかどうかにかかわらず、賄賂を贈ったり受け取ったりすることは禁止されています。贈収賄は常に不正行為です。

国家公務員に関する詳細は、「贈答品、接待、旅行」のセクションを参照してください。



贈答品、接待、旅行

接待したり贈答品を交換したりすることは、私たちの取引関係を強化して発展させるために役立ちますが、そのような行為はまた、間違った印象を与えたり、私たちの評判を危険にさらすこともあります。

当社は、ビジネス上の意思決定に影響を与える試みと見なされる贈答品や接待を提供することはありません。

すべての行動で主導的な役割を果たす ...

- ☑️ 贈答品、接待、第三者の旅行に関する PTC の規定を理解してそれに従い、それぞれに対する固有の制限事項を認識する。
- ☑️ ビジネス上の意思決定に不適切な影響を与える可能性がある、または不適切に影響を与えられる、贈答品や接待を与えたり受け取ったりしない。
- ☑️ 贈る、または受け取る贈答品や接待が、頻繁ではなく、状況や費用において合理的であり、現金または現金同等物が含まれないようにする。
- ☑️ すべての贈答品、接待費、旅費の正確な領収書と記録を提出する。

🔍 当社の規定を理解してそれに従う

- ☑️ 本規定に定める金額制限を超える贈答品、接待、旅行の場合は、事前承認を得る。
- ☑️ 贈答品、接待、または第三者の旅行が PTC または第三者の規定に違反していないことを確認する。
- ☑️ 顧客、潜在的な顧客、国家公務員、ビジネスパートナーなど、PTC の従業員以外の出張旅費を支払う前に、すべての事前承認プロセスに従う。
- ☑️ 贈答品または接待が正しいと思われる場合は、それを辞退するか、あるいは受け取る前に上司に相談するか コンプライアンスまたは法務部門 に報告する。

贈答品や接待を与えたり受け入れたりする前に、常に、これが世間一般に知れ渡ったときに抵抗を感じないかどうかを自問してください。

🔗 詳細については、[贈賄防止規定を参照してください。](#)



国家公務員との関わり

国家公務員と関わる場合は、非常に厳しい規則が適用されます。国家公務員は一般的に、その価値にかかわらず、贈答品や接待を受けることができません。

国家公務員と関わる場合は、事前承認の規則を含むすべての PTC の規定と手順に従うようにしてください。



国家公務員とは

国家公務員であるかどうかを識別することは必ずしも容易ではありません。国家公務員には、国有の機関または国が管理する機関で働くすべての個人、あるいはそのような機関のすべての代理人が該当します。

国家公務員には、次の個人が含まれます。

- 地域、国、地方を問わず、政府機関、支所、または省庁の役人および従業員
- 国有または国が管理する学校、病院、公益事業、その他の公共サービス組織の従業員
- 国が一部または全部を所有する営利事業の従業員
- 自衛隊などの軍事関係者
- 国際連合など、国有の国際機関の役人と従業員
- 政党、役人、官職保有者

不明な点がある場合は、コンプライアンスまたは法務部門に相談してください。



質問：顧客との夕食時に、顧客が非常に高価なワインのボトルを注文しました。私は夕食の代金を支払う予定でしたが、顧客に恥をかかせたくなかったので、何も言いませんでした。これは正しい判断でしたか？

回答：このような状況では、まず、PTC の規定でこのような経費が許可されないことを、顧客に対して丁寧に伝える必要があります。そうすることが気まずい場合や困難である場合は、その後できるだけ早くコンプライアンスまたは法務部門に問い合わせ、問題を報告します。

規定の金額を超える贈答品や接待は、経費として請求せずに自分で支払いを行う場合でも、賄賂と見なされる場合があります。夕食やその他の接待の費用をすべて提出してください。当社の金額制限を超える贈答品や接待費は、可能な限り、事前に上司とコンプライアンスによって承認される必要があります。



詳細については、[Gift and Entertainment & Travel Policies](#) を参照してください。

第三者との 関わり

当社の価値観と、事業活動における倫理と誠実さへの尽力は、交渉の余地がありません。この尽力において当社は高い基準を持っており、当社が関わるビジネスパートナーやベンダーなどの第三者にも同じ基準が適用されます。

すべての行動で主導的な役割を果たす ...

- ✓ 第三者と関わろうとする場合は、PTCの取引開始手順に従う。
- ✓ 共に働く第三者が、当社の行動規範の原則およびその他の要件に従っていることを確認する。
- ✓ 本規範、当社の規定、手順の原則を遵守する意思がない第三者とは関わらない。
- ✓ すべての第三者に平等な機会を提供し、調達手順が一貫して公正であることを保証する。



注意

法律または当社の行動規範の要件が、任意の第三者にとって不明確であると思われる場合は、その第三者に対して PTC はトレーニングを提供することができます。コンプライアンスまたは法務部門に相談してください。



質問：私はパートナーマネジャーで、PTC がビジネスを始めたばかりの国で新しいチャンネルパートナーと仕事を始めました。あるチャンネルパートナーから潜在的な取引について連絡があり、彼らの大口顧客が、購買代理業者として利用する別のサービスプロバイダを通じて当社のソフトウェアを購入するよう依頼があったそうです。

チャンネルパートナーは、これは彼らの地域の標準的な慣行であると私に言いました。どうしたらよいですか？

回答：潜在的なビジネス協定や取引に従事する場合は、PTC が取引しているのがパートナーであるのか購買代理業者であるのかを正確に把握し、PTC の標準的な慣行であるかどうかを含め、その協定の構造と条件を理解することが重要です。

このケースでは、パートナーは PTC が第三者の購買代理業者と関わることを提案しています。PTC が誰と取引を行っているのかを理解し、取引の本質を理解するには、コンプライアンスまたは法務部門と協力することが重要です。



公正競争

当社は公正かつ誠実に競争します。当社は勝利を目指していますが、ビジネスで競争している間は、不適切な契約や違法な契約に同意することによって近道をするのは決してありません。

当社の顧客は最善に値します。価格設定について、または市場と顧客を分け合うことについて、当社が競合他社と合意することはありません。このような契約は、PTCの規定と法律に反しています。

すべての行動で主導的な役割を果たす ...

- ✓ 顧客と取引する際には、正確かつ誠実に対応する。
- ✓ 当社の製品やサービスの品質、機能、可用性、または競合他社の品質、機能、可用性について虚偽の内容を記載しない。
- ✓ 競合他社の情報を倫理的に収集する。記事や Web サイトなどの公共の情報源を使用するようにし、情報を取得するために詐欺的な行為を使用しない。
- ✓ 競合他社からの機密情報の懇請、収集、利用を行わない。
- ✓ 禁止されたトピックについて競合他社と話し合わない。
- ✓ 競合他社が参加する展示会やその他のイベントに参加する場合は注意する。

 詳細については、[競争に関する規定](#)を参照してください。

競合他社との会話

競合他社との会話では、以下について話し合わないでください。

- ✓ 価格および価格決定
- ✓ 費用
- ✓ 市場または顧客の分割または割り当て
- ✓ 使用条件
- ✓ マーケティング計画または製品計画
- ✓ 市場調査と研究
- ✓ 知的財産情報または機密情報

競争法は複雑な場合があります。質問や懸念がある場合は、[コンプライアンス](#)または[法務部門](#)に相談してください。

輸出入

当社は、米国および現地の貿易要件に従うことに努めています。

これは、当社の製品、サービス、技術、および情報の国境を越えた移動に適用される可能性のある、米国および現地の輸出法および規制を遵守することを意味します。

すべての行動で主導的な役割を果たす ...

- ✓ PTCの輸出入規定と手順が、自分の役割にどのように適用されるかについて理解する。
- ✓ 顧客を知る — 顧客の事業活動を理解し、当社の技術やサービスが、禁止された使用目的に提供されていないことを確認する。
- ✓ 貿易制限や貿易制裁の対象となる当事者との取引は行わない。
- ✓ 禁輸国の個人または団体が関与する取引を行わない。
- ✓ 当社の製品や技術の最終用途について常に考える。原子力、ミサイル、化学兵器、生物兵器の目的で使用されることがわかっている場合、またはそのような目的での使用を確信している場合は、当社のソフトウェアへのアクセスを誰にも許可してはいけません。



注意

PTCは米国の会社であるため、米国に所在していない場合でも、米国の輸出法が適用されます。



🔍 輸出に関する質問

あなたの仕事が、製品、サービス、技術、または情報の移転を含む可能性がある場合は、以下の項目について常に自問してください。

- ☑ 技術が禁輸国に対して（または禁輸国を通じて）輸出されているか？
- ☑ 製品、サービス、または技術のエンドユーザーが制限対象リストに記載されているか？
- ☑ 製品、サービス、または技術の使用目的が、原子力、軍事、またはその他の制限された活動に関連しているか？
- ☑ ボイコットをサポートするよう求められているか？

上記の質問に対するいずれかの回答が「はい」の場合は、コンプライアンスまたは法務部門に問い合わせてください。

🔍 ITAR について

航空宇宙および防衛産業の顧客は、機密データまたは制限されたデータを当社と共有しなければならない場合があります。このような種類のデータは、米国の武器国際取引に関する規則 (ITAR) の下で管理される場合があります、顧客が居住する国の法律の下で管理される場合もあります。

注文時に ITAR または言語版の輸出管理が表示された場合、あるいは顧客がデータの特種処理を要求した場合は、受け入れる前に直ちにコンプライアンスまたは法務部門に問い合わせてください。当社には、このような種類のデータを取り扱うための個別の規制と手続きがあります。

🔗 詳細については、[Export Control and ITAR](#) を参照してください。

5
会社の情報、
資産、
技術の保護

すべての行動で主導的な役割を果たすとは、PTC の情報、資産、技術を保護するために協力することを意味します。

データのプライバシーと個人情報

私たちは皆、個人情報のプライバシーを尊重し、保護する責任を負います。これには、PTC で働くすべての個人、顧客（および潜在的な顧客）の担当者、サプライヤ、およびビジネスパートナーの個人情報が含まれます。

私たちは、PTC のすべての規定と手順を遵守し、個人情報の収集、利用、保存の際には細心の注意を払います。

すべての行動で主導的な役割を果たす ...

- ✓ 個人情報が何であるかを知る。
- ✓ 自分がアクセス権を持つすべての個人情報を保護する。
- ✓ 当社における個人データの保存、共有、利用方法を本人に知らせずに個人情報を収集しない。
- ✓ 個人情報は、収集した目的でのみ保存、共有または利用する。
- ✓ 個人情報の取り扱いと保護に関する PTC のすべての手順に従う。
- ✓ 個人情報を取り扱う際には、すべてのデータセキュリティ規定に従う。

個人情報とは？

個人情報とは、個人に関するすべての情報です。

これには、名前と電子メールアドレスだけでなく、雇用履歴、年齢、生年月日と出生地、個人番号（マイナンバー）、民族性、教育および財務情報に関するデータも含まれます。

また、IP アドレスなどのオンライン識別子や、その人物の身体的、文化的、または社会的アイデンティティに固有の要因も含まれます。



データのプライバシーに関する質問

データのプライバシーに関する質問や懸念がある場合は、dataprivacy@ptc.com に連絡するか、オープンドア ヘルプラインを使用してください。

個人情報の侵害や潜在的な侵害に気付いた場合、または PTC のプライバシー規定に従っていないことに気付いた場合は、直ちに [コンプライアンス](#) または [法務部門](#) に連絡してください。



詳細情報

当社の顧客には、次のような期待や要求があります。

- ✓ 個人情報を収集する際に、私たちが当社の義務に従うことについての明確なプライバシーに関する通知を提供する。
- ✓ 安全な製品、サービス、業務システムの利用を通じて個人情報を保護する。
- ✓ 当社が収集または共有した目的でのみデータを利用することにより、顧客のプライバシーの選択を尊重する。

 詳細については、以下を参照してください。

- ✓ [プライバシーおよびデータセキュリティの規定とリソース](#)
- ✓ [PTC 利用規約](#)

機密情報 と知的財産

PTC では、製品やサービスに関する新しい創造的なアイデアを常に取り入れ、考案しています。これには相当な時間とリソースが必要です。そのため、企業情報を機密に保ち、知的財産権を保持することで、企業の情報を常に保護しています。

また、PTC の機密の企業情報や、同僚、顧客、ビジネスパートナー、当社が関与するその他の第三者の機密情報も保護します。

すべての行動で主導的な役割を果たす ...

- ✓ 同僚に関する情報などを含む機密情報は、企業の目的のためにのみ使用する。
- ✓ すべての機密情報を予期せぬ開示から保護することに努める。
- ✓ 公共のスペースまたはソーシャルメディア上で、それを知る必要がない同僚とともに、機密情報について議論しない。
- ✓ 当社の知的財産と見なされる可能性のあるものを認識し、それを保護する方法を理解する。
- ✓ 顧客またはビジネスパートナーの情報を取り扱う際は、**守秘義務契約**を含むすべての適用可能な契約を遵守する。

機密情報とは？

機密情報には、当社が公表していない PTC 固有の情報と、顧客やビジネスパートナーから内密に提供された情報が含まれます。これは PTC の最も貴重な事業資産です。

これには、次のようなものが含まれます。

- ✓ 遂行中の技術革新（独自またはパートナーとの協働）
- ✓ **トレードシークレット（営業秘密）、発明、設計、技術や製造のノウハウ**などの知的財産
- ✓ 製品計画、仕様、および文書
- ✓ 事業計画、財務計画、製品計画およびマーケティング計画
- ✓ 価格資料
- ✓ 顧客リスト
- ✓ 収支情報
- ✓ 顧客および従業員の連絡先を含む個人情報

研究開発部門に所属していますか？

PTC では、安全で拡張性があり、堅固で高品質な製品を開発していることに誇りを持っています。従業員は、この使命に貢献する際に、PTC の知的財産と機密情報を保護する責任があります。

次のことを念頭に置いてください。

- ✓ 製品ロードマップ、技術の方向性、メトリクスに関するすべての機密情報を保護する。
- ✓ 必要なセキュリティ トレーニングの知識を使用して、安全で堅固なコードを作成する。
- ✓ PTC のソースコードは PTC の内部に保持する。
- ✓ すべての顧客データを保護する。



🔗 詳細については、以下を参照してください。

✓ [情報開示規定](#)

✓ [Open Source Policy](#)

リソースと技術

私たちは皆、PTC の資産を保護する責任があります。これには、PTC ネットワーク、ハードウェア、ソフトウェア、モバイルデバイス、およびすべての情報システムが含まれます。

PTC のリソースと技術は、適切に、主に業務目的に使用します。



すべての行動で主導的な役割を果たす ...

- ✔ すべてのセキュリティシステムの保護と手順に従う。早く済ませたり仕事を楽にするために、これらのシステムを回避してはいけない。
- ✔ PTC データ、電子メール、およびソフトウェアを保護するために必要なすべての予防措置を講じる。
- ✔ 特に旅行中は、ラップトップ、タブレット、モバイルデバイスを保護する。
- ✔ 許可されていないソフトウェアやプログラムを使用、ダウンロード、配布しない。
- ✔ 推測が難しいパスワードを使用し、他の誰とも共有しない。
- ✔ PTC リソースの個人的な使用を最小限に抑える。

 詳細については、以下を参照してください。

- ✔ [PTC 利用規約](#)
- ✔ [IT 部門の規定とリソース](#)



6

誠実さと 正確さ

すべての行動で主導的な役割を果たすことは、業務記録およびすべてのコミュニケーションが、正直で透明性があり、正確であることを意味します。

正確な記録と財務の健全性

当社の健全性は、当社の記録管理および財務報告に反映されています。私たちは常に、一般の人々と利害関係者に提供する情報に責任を持ちたいと考えています。

当社は、財務情報および非財務情報を記録または報告する際に、正直、完全かつ正確であることを保証する強力な支配力を持っています。私たちは、PTC の規定および法律に従い、責任を持ってすべての記録を作成、管理、保持します。

すべての行動で主導的な役割を果たす ...

- ✓ 財務情報および企業情報を記録または報告する際には、正確かつ正直であること。
- ✓ セールスオーダーなどの報告や記録に、虚偽または誤解を招く情報を含めない。
- ✓ 正確かつ完全な事業経費のみを提出および承認する。
- ✓ 記録や報告が不正確であることがわかっている場合、エラーが含まれていることがわかっている場合、または不正行為の疑いがある場合は、声を上げる。
- ✓ マネーロンダリングの兆候を含む不審な取引に注意する。
- ✓ PTC の記録管理および記録保有規定に精通し、それに従う。



フィールドオペレーションに所属していますか？

フィールドオペレーションに所属している場合、セールスオーダー規定とサービス契約規定を確認することが重要です。

これらの規定は、PTC が正確な財務記録を維持できるように、情報を適切に記録する方法を理解するのに役立ちます。



詳細については、[Document Retention Policy](#) を参照してください。

慎重なコミュニケーション

一般の人々に対する当社の定義は、多くの場合、私たちのコミュニケーションによってなされます。だからこそ、私たちは常にコミュニケーションにおいて、正確、正直かつ誠実であるように努力をしています。

私たちは、すべての PTC の規定と手順に従い、適切な情報が適切な人々によって伝達されるようにします。

すべての行動で主導的な役割を果たす ...

- ✓ 不正直なコミュニケーションまたは誤解を招くようなコミュニケーションをしない。
- ✓ 特に承認された場合にのみ、PTC を代表して発言する。
- ✓ メディア、投資家、業界調査など、外部からの問い合わせは、[Corporate Communications](#) 部門に照会する。
- ✓ ソーシャルメディアに投稿する際には、あなたの発言や書き込みが、もしかすると永久に公開される可能性があることを念頭に置く。



詳細については、以下を参照してください。



[情報開示規定およびレギュレーション FD 規定](#)



[Social Media Policy](#)

7

事業利益と 個人的な利益の 分離

すべての行動で主導的な役割を果たすことは、PTC にとって最善の利益となるビジネス上の意思決定を行うことを意味します。

利益相反

私たちは、個人的な利益がビジネスの判断に影響を与えないように努めています。私たちは常に公正に行動し、自分自身や家族や友人の利益を PTC の利益より優先させることは決してありません。

すべての行動で主導的な役割を果たす...

- ✓ 利益相反を認識する方法を知る。
- ✓ 自分自身の利益ではなく、PTC の最善の利益となるビジネス上の意思決定を行う。
- ✓ PTC での仕事を通じて知ったビジネス機会を自分のものにしない。
- ✓ 客観的なビジネス上の意思決定を妨げる可能性のある活動や関係を避ける。
- ✓ 利益相反、または潜在的な利益相反をできるだけ早く開示する。

0001C163:
0001C166:
0001C169:
0001C16C:
0001C16F:
0001C172:
0001C175:
0001C178:
0001C17A:
0001C17D:
0001C17E:

「利益相反」 とは？

利益相反は、個人の利益が PTC の利益や客観的に行動する能力に干渉したり、干渉すると思われる場合に起こる可能性があります。

利益相反に関わる状況は必ずしも明白であるとは限らないため、疑わしい場合は上司あるいはコンプライアンスまたは法務部門に相談してください。

多くの利益相反は迅速かつ簡単に解決できます。PTC は解決策を見つける手助けをします。



利益 相反の例

起こりうるすべての利益相反を挙げることはできませんが、次にいくつかの例を示します。

- ✓ 家族または友人を雇用し、指揮命令下に置く
- ✓ 個人的に知っているベンダーを雇う
- ✓ 公平性を保つ能力を損なう可能性のある贈答品の授受
- ✓ 副業をする、PTC と競合する
- ✓ 組織内の任意の部下と恋愛関係になったり、性的な関係を持つ
- ✓ PTC パートナー、顧客、ベンダー、または競合他社に対して金銭的利益関係を持つ、または PTC パートナー、顧客、ベンダー、または競合他社で働く



質問：私は何年も PTC の顧客と仕事をしてきました。顧客にはいくつかの新しい仕事があり、プロジェクトの規模が小さいため、PTC と契約するのではなく、その仕事を私個人として引き受ける気があるかどうか尋ねられました。私は、PTC での時間外に、この仕事が上手くできるとわかっています。この仕事を引き受けることはできますか？

回答：これは利益相反の可能性があるので、上司とコンプライアンスに相談する必要があります。



🔗 詳細については、以下を参照してください。

- ✓ [利益相反規定](#)
- ✓ [Regional Gifts & Entertainment Limitations](#)

インサイダー取引

当社、当社のサプライヤー、顧客、ビジネスパートナーに関して PTC で得た情報は、内部情報と見なされます。

各個人は、公正かつ合法的な投資慣行に関する法律を知り、それに従う責任があります。重要な内部情報がある場合に、株式を売買したり株式のヒントを他者に提供したりすることはインサイダー取引であり、PTC の規定および法律に違反します。

すべての行動で主導的な役割を果たす ...

- ✔ 重要な内部情報とは何であるかを理解し、すべてのインサイダー取引法を遵守する。
- ✔ 企業に関する重要な内部情報を所有している場合、PTC を含むすべての企業の株式を売買しない。
- ✔ 自分や他者が利益を得ることを意図しない場合でも、内部情報を他者に提供したり、カジュアルな会話の中で共有しない。
- ✔ 疑問や質問がある場合は、声を上げる。

🔔 重要な内部情報とは？

重要な内部情報とは、まだ公表されておらず、通常の投資家が投資判断を下す上で重要であると考えられる情報です。

いくつかの例を次に示します。

- ✔ 経営陣やリーダーシップの交代
- ✔ 損益計算書または利益予測
- ✔ 合併または買収
- ✔ 新製品または新規プロセス
- ✔ 訴訟または政府の措置
- ✔ サイバーセキュリティ侵害

🔗 詳細については、[企業証券の取引](#)を参照してください。



8

終わりに

御礼

PTCでは、当社の倫理的な評判を誇りに思っています。

すべての行動で主導的な役割を果たすには、献身と多大な努力が必要です。PTCは、全従業員に対し、倫理と誠実さを持って事業を行うこと、当社の規範の原則に従うこと、および質問や懸念事項がある場合には声を上げることを期待しています。

権利放棄

取締役、または取締役会によって承認された委員会のみが、この規範の条項を放棄できます。放棄を求める取締役または役員は、PTCの相談役またはPTCの取締役のコーポレートガバナンス委員会の委員長に連絡する必要があります。これらの担当者によって、この要求が取締役会または適切な委員会に提示されます。



